



# SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL CURS 2019 / 2020

## Dades de la persona interessada

Nom i cognoms	Document Identificatiu	<input type="checkbox"/> Verificat

## Dades de la persona representant (ompleneu-ho només en cas que actueu en representació de la persona interessada)

Nom i cognoms o raó social	Document identificatiu	<input type="checkbox"/> Verificat
Tipus de representació atorgada per la persona interessada		
<input type="checkbox"/> Per a la presentació en el registre general <input type="checkbox"/> Per a la tramitació de l'expedient		

## Adreça

Tipus i nom de via (carrer, plaça...)	Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Població				

## Dades per a notificacions

Telèfon mòbil:	Adreça electrònica:
La notificació de la resolució de concessió o denegació de les subvencions sol·licitades, s'efectuarà mitjançant publicació al tauler municipal dins de la Seu Electrònica ( <a href="http://www.reus.cat">www.reus.cat</a> ). Simultàniament a la publicació al tauler, s'enviarà als sol·licitants un avís per SMS o correu electrònic informant-los de la publicació de la resolució. Qualsevol altra comunicació que es faci en el transcurs d'aquest expedient es remetrà a l'adreça indicada en aquesta sol·licitud.	

## Exposo

- Que estic empadronat/ada a Reus amb una antiguitat mínima de 2 anys consecutius, comptant fins la data de publicació de la convocatòria o que almenys un dels dos progenitors està treballant a Reus durant el curs escolar establert en la convocatòria:  Sí -  No
- Que les persones que relaciono a continuació són les persones encarregades de la tutela dels/de les menors.

Nom i cognoms


### Situacions específiques:

- Família monoparental
- Família nombrosa
- Família amb un o més membres amb grau de discapacitat de més d'un 33% dins la unitat familiar: alumne, pare, mare, tutor/a o germans
- Tenir escolaritzats simultàniament dos o més fills en una escola bressol municipal

**Les dades del centre i de les persones beneficiàries de la sol·licitud són les següents:**

NOM DEL CENTRE:						
Nom i cognoms de l'infant/s	Data naixement	Curs que farà	Àpat	Nombre d'hores de permanència al centre		
				5 h	6 h	8 h
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Declaro, sota la meva responsabilitat**

- Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud són certes i que la documentació presentada indica tots els ingressos percebuts per la unitat familiar.
- Que estic al corrent de les obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i davant la Hisenda Municipal.
- Que no em trobo en cap de les circumstàncies establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que no he rebut ni sol·licitat cap altra subvenció o ajuda pública pel mateix concepte (O, en cas afirmatiu, indicar de quin organisme ). I que em comprometo a comunicar a l'Ajuntament la sol·licitud o percepció de qualsevol altre ajut o subvenció pel mateix concepte.
- Que el nombre de persones de la unitat de convivència és de , de les quals  son majors de 16 anys.
- Que em comprometo a notificar a l'Ajuntament de Reus qualsevol canvi que es produeixi tant en la prestació dels serveis com en la situació personal, familiar, social o econòmica de la unitat de convivència.
- Que estic assabentat/ada que l'aportació de dades o documents falsejats o inexactes podrà ser motiu per cancel·lar la meua sol·licitud, sens perjudici que es puguin emprendre les accions legals o procedents.
- Que, si som beneficiaris de la subvenció, ens sotmetrem a les actuacions de comprovació i control financer que faci l'Ajuntament.

**Accepto**

- El contingut de les bases aprovades en relació a les subvencions per al foment de l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys en els serveis educatius de titularitat municipal del primer cicle d'educació infantil (escoles bressol) a l'Ajuntament de Reus, així com el barem i la convocatòria aprovada. I que la mera presentació de la sol·licitud de la subvenció implica el coneixement i l'acceptació de les bases que la regulen.
- Facilitar les dades reals que són requerides per a la concessió de la subvenció i declaro sota jurament que les dades facilitades són certes.
- Fer-me càrrec de la despesa no subvencionada del preu de les quotes establertes i de complir la resta de condicions i càrregues derivades de la concessió de la subvenció.
- Presentar la sol·licitud de renúncia en el cas que no estem interessats en percebre la subvenció concedida.
- Que l'incompliment de qualsevol dels punts anteriors pot comportar que s'invalidi la subvenció que hem demanat en el moment en què es produeixi.

**Demano**

Que s'atorgui la subvenció als/a les menors que es relacionen en la sol·licitud i que assisteixen a escoles bressol de titularitat municipal.

**Documentació municipal que es consultarà i validarà internament:**

- Volant d'empadronament, per les persones que estiguin empadronades a Reus.

**Acompanyo la sol·licitud amb la documentació següent:**

- Llibre de família.

Autorització de tots els membres majors de 16 anys empadronats en el domicili corresponent a l'exercici fiscal fixat a les bases i/o convocatòria (Annex 1).

**En el cas de persones separades** a més de la documentació relativa als punts anteriors:

- Sentència judicial i/o conveni regulador on hi constin les prestacions econòmiques.  
 A més, si manifesteu no percebre aquesta prestació: corresponent denúncia i/o reclamació.

**En el cas de persones no empadronades a Reus o que no puguin acreditar un mínim de 2 anys d'empadronament:**

- Certificat d'empresa on es justifiqui que el centre de treball d'un dels dos progenitors està ubicat a la ciutat de Reus

## Documentació de la persona interessada i dels membres de la unitat de convivència, susceptible de ser consultada telemàticament a altres administracions públiques (d'acord amb el que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015):

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, l'haurà d'aportar la persona interessada.  M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu de la persona interessada

Carnet de família nombrosa

Carnet de família monoparental

Resolució o targeta acreditativa de la condició de discapacitat de l'alumne o germans on s'indiqui el percentatge de la disminució.

Declaració de renda de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys

En el cas de no haver estat obligats a presentar la declaració de renda, ingressos de tots els membres computables de la unitat familiar de convivència a partir de 16 anys. (Informe de vida laboral, certificat de prestacions INSS, certificat de prestacions OTG i la totalitat de les nòmines de l'any 201\_)

### Informació de l'Ajuntament a la persona interessada.

1. La documentació aportada pendent de digitalitzar estarà a disposició de la persona sol·licitant a partir del tercer dia hàbil des de la data de presentació, i es podrà recollir fins al cap de 10 dies naturals a comptar de la mateixa data.

2. L'accés a les notificacions i comunicacions es practicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus ([www.reus.cat](http://www.reus.cat)), segons el que estableix el Reglament de notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Reus. La persona interessada rebrà l'avís de dipòsit a través d'un SMS al mòbil o un missatge al correu electrònic. La notificació estarà disponible durant 10 dies, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, la notificació es tindrà per efectuada i el procediment continuarà (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques).

3. El termini màxim de resolució i notificació d'aquesta sol·licitud és de 3 mesos comptar de l'endemà de la data de finalització del termini establert per la presentació de les sol·licituds i el silenci administratiu és negatiu.

### Protecció de dades personals

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de l'Ajuntament de Reus. En aplicació del principi de transparència, el Registre d'activitats de tractament (RAT) està publicat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Reus. <http://transparencia.reus.cat/ajuntament-de-reus>

Responsable	Ajuntament de Reus
Finalitat	La tramitació de la subvenció per l'escola bressol municipal.
Legitimació	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinataris	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a la Oficina d'Atenció al Ciutadà o a través del tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: <a href="mailto:dpd@reus.cat">dpd@reus.cat</a>
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional a la pàgina web: <a href="https://serveis.reus.cat/rgpd/">https://serveis.reus.cat/rgpd/</a>

Reus de/d' de

Signatura de la persona interessada	Signatura de la persona representant

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.